

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 92 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Адрес: СПб, ул. Белградская, д.6, корп.6, Т-н: 774-86-41; факс: 774-76-43

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий ГБДОУ № 92

С.А. Носкова

Приказ № 8-ОД от 26.08.2026

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечении и расходовании средств, полученных от
оказания дополнительных платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных дополнительных образовательных услуг с использованием имущества, переданного в оперативное управление государственному бюджетному дошкольному образовательному учреждению (далее ГБДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии:

- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 года № 1441;
- Рекомендациями Комитета по образованию к письму от 18.01.2024 № 03-2-309/24-0-0 по порядку привлечения средств физических и (или) юридических лиц, организации предоставления платных образовательных услуг и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга;
- Рекомендациями Комитета по образованию к письму от 18.01.2024 № 03-2-309/24-0-0 по порядку организации предоставления платных образовательных услуг обучающимся государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга;
- Положением администрации Фрунзенского района СПб от 30.03.2023 №248-р «Об оплате труда руководителей государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга»
- Уставом Учреждения.

1.3. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее договор об оказании платных образовательных услуг).

1.4. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.5. ГБДОУ вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную его уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствуют указанным целям.

1.6. Дополнительные платные образовательные услуги не являются обязательными. Договор на приобретение дополнительной платной услуги заключается только при наличии желания родителей (законными представителями).

1.7. Взаимоотношения между ГБДОУ и обучающимися, родителями (законными представителями) на предоставление платных дополнительных образовательных услуг регламентируется договором, который не должен противоречить действующему законодательству и учитывать права и интересы обеих сторон.

1.8. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность ГБДОУ, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу. Дополнительные платные образовательные услуги определяются на учебный год (с сентября по май) и зависят от запросов обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.9. Тарифы на услуги определяются ГБДОУ самостоятельно в соответствии с настоящим Положением. Прейскурант тарифов утверждается заведующей и вывешивается на информационном стенде и на сайте ГБДОУ.

1.10. Положение утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

1.11 Основными целями предоставления платных дополнительных образовательных услуг является:

- Наиболее полное удовлетворение образовательных потребностей обучающихся, населения;
- Развитие индивидуальных способностей и интересов обучающихся;
- Улучшение качества, развития и совершенствования услуг;
- Повышение уровня оплаты труда работников ОУ;
- Укрепления материально-технической базы ГБДОУ в целом.

2. Условия и порядок оказания платных услуг

2.1. Дополнительные платные образовательные услуги предоставляются при наличии соответствующих условий, с учетом запросов и потребностей населения, на добровольной основе.

2.2. Прием и оформление заявки на дополнительную платную образовательную услугу осуществляет ответственный за организацию дополнительных платных образовательных услуг.

2.3. Дополнительные платные образовательные услуги предоставляются на основе договора между ГБДОУ и потребителем в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования.

2.4. Доход от указанной деятельности расходуется согласно смете на нужды учреждения, в том числе на увеличение расходов по заработной плате и поощрение работников ГБДОУ.

2.5. ГБДОУ до заключения договора предоставляет потребителю достоверную информацию об учреждении и оказываемых дополнительных платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

ГБДОУ обеспечивает наглядность и доступность (стенды, уголки и т.п.) для потребителей к следующей информации:

- условия предоставления платных услуг;

- размер оплаты за предоставляемые услуги;
- нормативные акты, регламентирующие порядок и условия предоставления услуг.

2.6. ГБДОУ предоставляет для ознакомления по требованию потребителя:

- а) устав
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- в) адрес и телефон учредителя;
- г) образцы договоров, в том числе об оказании платных образовательных услуг;
- д) перечень оказываемых дополнительных платных образовательных услуг;
- е) дополнительные образовательные программы и планы

2.6. ГБДОУ утверждает тематические планы и программы, графики, предоставления платных образовательных услуг, составляет и утверждает смету доходов и расходов, на основании которой устанавливаются размеры оплаты за услуги. Утверждает штатное расписание и должностные инструкции работников.

2.7. ГБДОУ заключает договоры с работниками ГБДОУ, принимающими участие в организации платных дополнительных образовательных услуг. Для оказания платных дополнительных услуг могут привлекаться как специалисты данного ГБДОУ, так и специалисты из других учреждений.

2.8. ГБДОУ заключает договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг с потребителями данных услуг по установленной форме. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

2.8.1. Наименование образовательного учреждения (далее – Исполнитель) и место его нахождения (юридический адрес).

2.8.2. Фамилия, Имя, Отчество, адрес, телефон родителей (законных представителей) обучающегося.

2.8.3. Сроки оказания платных дополнительных образовательных услуг.

2.8.4. Уровень и направленность дополнительных платных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок услуги.

2.8.5. Права, обязанности, ответственности сторон.

2.8.6. Другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

2.8.7. Должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

Договор подписывается в двух экземплярах, один экземпляр находится у исполнителя, другой – у Потребителя. Изменение существенных условий договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг может быть оформлено в виде дополнительного соглашения к договору.

2.9. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

2.10. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме и в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

2.11. Заведующий ГБДОУ обязан предоставлять отделу образования Администрации Фрунзенского района СПб отчет о доходах и расходовании средств, полученных ГБДОУ от предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

3. Перечень платных дополнительных образовательных услуг.

3.1. Перечень платных услуг:

- изостудия «Цветные ладошки»
- подготовка к школе
- вокальный ансамбль «Соловушка»
- футбол
- умняшки

3.2. Приведенный перечень дополнительных платных услуг не является исчерпывающим. ГБДОУ имеет право разрабатывать и оказывать другие дополнительные платные образовательные услуги, не противоречащие действующему законодательству РФ.

4. Ответственность ГБДОУ за оказание дополнительных платных образовательных услуг

4.1. ГБДОУ при оказании платных дополнительных образовательных услуг является исполнителем данных услуг.

4.2. В соответствии с законодательством РФ ГБДОУ несет ответственность перед потребителем платной услуги за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию платной образовательной услуги, согласно действующему гражданскому законодательству.

4.3. Заведующий ГБДОУ несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания дополнительных платных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных образовательных и иных услуг в ГБДОУ и при заключении договоров на оказание этих услуг.

4.4. Контроль за организацией и условиями предоставления дополнительных платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных заведующим ГБДОУ, об организации предоставления платных услуг в ГБДОУ осуществляется органами, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

5. Права и обязанности потребителей платных образовательных услуг

5.1. Потребители платных услуг имеют право:

- получать необходимую информацию о правилах предоставления платных услуг;
- Требовать предоставления платных услуг в строгом соответствии с правилами или заключенным договором;
- защищать свои права в судебном порядке.

5.2. Потребители платных услуг обязаны:

- выполнять условия договора, заключенного за оказание платной услуги;
- вносить плату за платные услуги в сроки, указанные в правилах или договоре

6. Порядок предоставления льгот

6.1. ГБДОУ самостоятельно определяет перечень и размеры льгот при оказании платных услуг, если иное не установлено действующим законодательством. Перечень льготных категорий потребителей, с указанием размера предоставляемой льготы, утверждается заведующим ГБДОУ.

7. Порядок формирования цен на платные услуги

7.1. Цены и тарифы на платные услуги разрабатываются ГБДОУ самостоятельно, с учетом планируемых затрат.

7.2. Прием платы родителей за оказание дополнительных платных образовательных услуг осуществляется по безналичному расчету через Сбербанк по квитанции.

7.3. Срок выплаты заработной платы работникам, занятым в оказании платных услуг один раз в месяц до 10 числа следующего за отработанным.

7.4. Средства, полученные от оказания платных услуг ГБДОУ, расходуются в соответствии со сметой доходов и расходов.

8. Порядок расходования средств

8.1. Расходование средств осуществляется следующим образом:

8.1.1. Фонд оплаты труда с начислениями – 87,8% (в процентах от дохода)

- Педагогическая заработная плата по тарификации и вознаграждение педагогов за индивидуальный вклад – 42,5% (в процентах от дохода)
- Вознаграждение организатору дополнительных платных услуг – 3,8 % (в процентах от дохода)
- ежеквартальная премия руководителя учреждения за организацию видов деятельности, приносящих доход, назначаемая руководителю в порядке, предусмотренном утвержденным администрацией Фрунзенского района Санкт-Петербурга положения о порядке оплаты труда руководителей государственных образовательных учреждений – 6 %
- Доплата МОП – 6,5 % (в процентах от дохода)
- Резерв отпускных – 6,5% (в процентах от дохода)
- Начисление на заработную плату – 18,6% (в процентах от дохода)
- Развитие сети платных услуг – 1,1% (в процентах от дохода)

8.1.2. обеспечение учебного процесса – 12,2% (в процентах от дохода)

9. Порядок выплаты заработной платы работникам, занятым в организации платных услуг

9.1. Заработная плата работникам, занятым в оказании платных услуг выплачивается 2 раза в месяц, 10 и 25 числа каждого месяца.

9.2. Заработная плата работников состоит:

- Заработной платы по тарификации
- Вознаграждения, в виде премии по результатам работы. Размер премии рассчитывается в зависимости от поступивших денежных средств.